



**Администрация города Дзержинска  
Нижегородской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 10.07.2017

№ 2371

**Об утверждении положения об отделе опеки, попечительства и усыновления администрации города Дзержинска**

В соответствии с Федеральным законом от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», Законом Нижегородской области от 29.12.2004 № 161-З «Об организации деятельности по охране прав детей, нуждающихся в государственной защите, в Нижегородской области», Законом Нижегородской области от 07.09.2007 № 125-З «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Нижегородской области отдельными государственными полномочиями по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан», Законом Нижегородской области от 06.04.2017 №35-З «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Нижегородской области отдельными государственными полномочиями по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних граждан», постановлением Правительства Нижегородской области от 20.05.2008 № 200 «Об утверждении Положения о специалисте по охране детства муниципального района (городского округа) Нижегородской области», постановлением Правительства Нижегородской области от 25.05.2017 № 345 «О численности специалистов в сфере опеки и попечительства в отношении совершеннолетних граждан муниципальных районов (городских округов) Нижегородской области», решением городской Думы города Дзержинска от 31.01.2013 № 483 «Об утверждении структуры администрации города Дзержинска, руководствуясь ст.ст.62,64 Устава городского округа город Дзержинск, администрация города Дзержинска

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить положение об отделе опеки, попечительства и усыновления администрации города Дзержинска (приложение №1).

2. Утвердить структуру отдела опеки, попечительства и усыновления администрации города Дзержинска (приложение №2).

3. Отменить:

3.1. постановление администрации города Дзержинска от 09.04.2014 № 1336 «Об утверждении структуры отдела опеки, попечительства и усыновления Администрации города Дзержинска».

4. Постановление вступает в силу с момента его принятия и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.07.2017.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города (городского округа) по социальной политике В.В.Сахарову.

**Глава администрации города**



**В.С.Нестеров**



1.5.Руководство отделом осуществляется начальником отдела, который назначается на должность распоряжением администрации города Дзержинска по предложению заместителя главы администрации города (городского округа) по социальной политике.

## 2. Задачи

2.1. Задачами отдела по осуществлению переданных полномочий в отношении несовершеннолетних граждан являются:

2.1.1.Выявление и учет детей, нуждающихся в государственной защите, а также обеспечение оптимальных условий для их жизни и воспитания.

2.1.2. Осуществление контроля за содержанием, воспитанием и образованием детей, нуждающихся в государственной защите.

2.1.3.Защита имущественных и личных неимущественных прав детей, нуждающихся в государственной защите.

2.2. Задачами отдела по осуществлению переданных полномочий в отношении совершеннолетних граждан являются:

2.2.1.Выявление и учет совершеннолетних граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, а также в установлении патронажа.

2.2.2. Осуществление контроля условий жизни подопечных, соблюдения опекунами и попечителями прав и законных интересов подопечных, обеспечения сохранности их имущества, а также исполнения опекунами и попечителями требований к осуществлению ими прав и исполнению обязанностей опекунов или попечителей.

2.2.3.Принятие мер по защите имущественных прав совершеннолетних граждан, а также по защите личных неимущественных прав и охраняемых законом интересов указанных лиц.

## 3. Функции

3.1. В отношении несовершеннолетних граждан отдел выполняет следующие функции (далее - функции):

3.1.1.Организует выявление, учет и устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.1.2. Формирует список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подлежащих обеспечению жилыми помещениями.

3.1.3. Решает вопросы содержания, воспитания и образования детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, защиты их прав и интересов, в том числе:

- осуществляет надзор за деятельностью опекунов и попечителей, деятельностью организаций, в которые помещены дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей.

3.1.4. Осуществляет защиту прав и законных интересов несовершеннолетних граждан, в том числе:

- участвует в судебных разбирательствах по вопросам защиты прав и интересов несовершеннолетних.

3.1.5. Осуществляет подготовку проектов правовых актов по вопросам, касающимся защиты прав детей: о направлении ребенка в учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; об установлении и прекращении опеки или попечительства, а также об освобождении, в том числе о временном освобождении или отстранении опекуна или попечителя от исполнения своих обязанностей в случаях, предусмотренных федеральным законодательством; о согласии на заключение несовершеннолетними трудовых договоров в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом РФ; о разрешении на раздельное проживание попечителя с подопечным, достигшим возраста шестнадцати лет; о разрешении на вступление несовершеннолетнего в брак; о признании несовершеннолетнего эмансипированным в установленных законодательством случаях; об отобрании несовершеннолетнего у родителей или других лиц, на попечении которых он находится; о невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются

3.1.6. Разрешает (дает согласие) на осуществление ухода за нетрудоспособным гражданином обучающимся, достигшим возраста 14 лет, в свободное от учебы время.

3.1.7. Осуществляет подготовку проектов правовых актов по вопросам выдачи опекунам и попечителям разрешений и обязательных для исполнения указаний в письменной форме в отношении распоряжения имуществом подопечных.

3.1.8. Осуществляет контроль за использованием жилых помещений и (или) распоряжением жилыми помещениями, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния этих жилых помещений.

3.1.9. Заключает договоры, касающиеся защиты прав несовершеннолетних:

- о передаче ребенка на воспитание в приемную семью;
- о доверительном управлении имуществом подопечного;
- об осуществлении опеки или попечительства;
- иных договоров, относящихся к компетенции органов опеки и попечительства.

3.1.10. Представляет законные интересы несовершеннолетних граждан в отношениях с любыми лицами (в том числе в судах), если действия опекунов или попечителей по представлению законных интересов

несовершеннолетних подопечных противоречат законодательству Российской Федерации и (или) законодательству Нижегородской области или интересам несовершеннолетних либо если опекуны или попечители не осуществляют защиту законных интересов несовершеннолетних подопечных.

3.1.11. Осуществляет подбор, учет и подготовку в установленном Правительством Российской Федерации порядке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью, на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах.

3.1.12. Оказывает помощь опекунам и попечителям несовершеннолетних граждан в реализации и защите прав подопечных, проводит проверку условий жизни подопечных, соблюдения опекунами и попечителями прав и законных интересов подопечных, обеспечения сохранности их имущества, а также исполнения опекунами и попечителями требований к осуществлению ими прав и исполнению обязанностей опекунов или попечителей, определяемых законодательством Российской Федерации;

3.1.13. Утверждает отчеты опекунов и попечителей несовершеннолетних о хранении, об использовании имущества подопечного и об управлении имуществом несовершеннолетнего подопечного, а также составляет акты при обнаружении ненадлежащего исполнения опекуном или попечителем обязанностей по охране имущества несовершеннолетнего подопечного и управлению имуществом несовершеннолетнего подопечного и предъявляет требования к опекуну или попечителю о возмещении убытков, причиненных несовершеннолетнему подопечному.

3.1.14. Принимает соответствующие меры в сроки, установленные федеральным законодательством, при обнаружении в действиях опекунов или попечителей оснований для привлечения их к административной, уголовной или иной ответственности.

3.1.15. Рассматривает обращения граждан и организаций по вопросам защиты прав детей.

3.2. В отношении совершеннолетних граждан отдел выполняет следующие функции (далее - функции):

3.2.1. Выявляет и ведет учет совершеннолетних граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, а также в установлении патронажа.

3.2.2. Обращается в суд с заявлением о признании совершеннолетнего гражданина недееспособным или об ограничении его дееспособности, а также о признании подопечного дееспособным, если отпали основания, в силу которых совершеннолетний гражданин был признан недееспособным или был ограничен в дееспособности.

3.2.3. Устанавливает опеку или попечительство, включая назначение опекунов, попечителей.

3.2.4. Осуществляет функции опекуна, попечителя совершеннолетних граждан в порядке и случаях, установленных законодательством.

3.2.5. Осуществляет надзор за деятельностью опекунов и попечителей совершеннолетних граждан, деятельностью организаций, в которые помещены совершеннолетние недееспособные или ограниченно дееспособные граждане.

3.2.6. Прекращает опеку и попечительство.

3.2.7. Освобождает и отстраняет опекунов и попечителей от исполнения ими своих обязанностей.

3.2.8. Выдает в соответствии с законодательством Российской Федерации разрешения на совершение сделок с имуществом совершеннолетних граждан.

3.2.9. Назначает в соответствии с законодательством Российской Федерации управляющего и заключает с ним договора доверительного управления имуществом совершеннолетних граждан.

3.2.10. Представляет законные интересы совершеннолетних граждан в отношениях с любыми лицами (в том числе в судах), если действия опекунов или попечителей по представлению законных интересов подопечных противоречат законодательству Российской Федерации и (или) законодательству Нижегородской области или интересам подопечных либо если опекуны или попечители не осуществляют защиту законных интересов недееспособных совершеннолетних граждан.

3.2.11. Осуществляет подбор, учет и подготовку в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями совершеннолетних недееспособных и ограниченно дееспособных граждан

3.2.12. Проводит проверку условий жизни подопечных, соблюдения опекунами и попечителями прав и законных интересов подопечных, обеспечения сохранности их имущества, а также исполнения опекунами и попечителями требований к осуществлению ими прав и исполнению обязанностей опекунов или попечителей.

3.2.13. Оказывает консультативную помощь опекунам и попечителям.

3.2.14. Устанавливает патронаж над совершеннолетними дееспособными гражданами, которые по состоянию здоровья не способны самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять свои обязанности.

3.2.15. Принимает меры по защите имущественных прав совершеннолетних граждан, а также по защите личных неимущественных прав и охраняемых законом интересов указанных лиц.

3.2.16. Принимает меры по защите имущественных прав совершеннолетних граждан, признанных судом безвестно отсутствующими.

3.2.17. Принимает в соответствии с законодательством Российской Федерации решение о помещении совершеннолетнего недееспособного гражданина в психоневрологическое учреждение.

3.2.18. Ведет учет совершеннолетних граждан, в отношении которых установлены опека, попечительство или патронаж.

#### 4. Права

Отдел при выполнении функций имеет право на:

- 4.1. Финансовое обеспечение деятельности отдела за счет субвенций, предоставляемых из областного бюджета.
- 4.2. Получение разъяснений от уполномоченных органов.
- 4.3. Подготовку проектов муниципальных правовых актов.
- 4.4. Обжалование в судебном порядке письменных предписаний органов государственной власти по устранению нарушений, допущенных при исполнении функций.
- 4.5. Внесение предложений уполномоченным органам по совершенствованию деятельности.
- 4.6. Иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Нижегородской области.

#### 5. Обязанности

Отдел при выполнении функций обязан:

- 5.1. Осуществлять функции надлежащим образом в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Нижегородской области.
- 5.2. Обеспечивать эффективное и рациональное использование финансовых средств, выделенных из областного бюджета.
- 5.3. Исполнять письменные предписания уполномоченных органов по устранению нарушений, допущенных при осуществлении отделом своей деятельности.
- 5.4. Представлять уполномоченным органам необходимую информацию, связанную с выполнением функций, а также с использованием выделенных на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.
- 5.5. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Нижегородской области.

#### 6. Руководство

Начальник отдела опеки, попечительства и усыновления администрации города Дзержинска:

- 6.1. Осуществляет руководство деятельностью отдела и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на отдел задач и функций.
- 6.2. Представляет отдел в отношениях с гражданами, органами и должностными лицами местного самоуправления города, учреждениями, предприятиями, общественными объединениями и действует от имени отдела опеки, попечительства и усыновления без доверенности.
- 6.3. Организует выполнение правовых актов администрации города, городской Думы в рамках своих полномочий.

- 6.4. Разрабатывает и подписывает должностные инструкции специалистов отдела.
- 6.5. Издаёт приказы в пределах своих полномочий.
- 6.6. Дает указания, обязательные для исполнения специалистами отдела, и осуществляет проверку их исполнения.
- 6.7. Представляет в установленном порядке главе администрации города проекты правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию отдела.
- 6.8. Организует и осуществляет прием граждан по вопросам, относящимся к компетенции отдела, а также рассмотрение предложений, заявлений, жалоб граждан и принимает по ним решение.
- 6.9. Организует делопроизводство и работу с письменными и устными обращениями граждан в отделе.
- 6.10. Обеспечивает исполнение поручений главы администрации города и заместителя главы администрации города по социальной политике.
- 6.11. Участвует в оперативных совещаниях и мероприятиях, проводимых главой администрации города и его заместителем по социальной политике.
- 6.12. Руководит работой оперативного совещания (еженедельно - заседания совещания при начальнике отдела).
- 6.13. Организует регулярное информирование населения о работе отдела через средства массовой информации.
- 6.14. Назначает в соответствии с законодательством Российской Федерации управляющего и заключает с ним договора доверительного управления имуществом совершеннолетних граждан, предусмотренных ст. 38 Гражданского кодекса Российской Федерации; о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью, иные договоры, относящиеся к компетенции органов опеки и попечительства.
- 6.15. Подписывает в суд иски, связанные с защитой прав и законных интересов несовершеннолетних, а также с защитой законных интересов совершеннолетних граждан в отношениях с любыми лицами.
- 6.16. Дает доверенности сотрудникам отдела для представительства в нотариальных конторах, организациях, учреждениях, на предприятиях любой формы собственности в связи с необходимостью осуществления защиты личных и имущественных прав несовершеннолетних и совершеннолетних граждан и по другим вопросам, отнесенным к компетенции отдела опеки и попечительства.
- 6.17. Дает согласие на заключение трудового договора с несовершеннолетним в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

## 7. Ответственность

Отдел несет ответственность за:

- 7.1. Несвоевременное и (или) ненадлежащее выполнение возложенных на него задач и функций.

7.2. Невыполнение указаний и поручений уполномоченных органов Нижегородской области, главы администрации города, заместителя главы администрации города по социальной политике.

7.3. Несохранность документов, материально-технической базы.

7.4. За принятие незаконных решений.

## 8. Взаимоотношения

Для решения поставленных задач и осуществления функций отдел взаимодействует по вопросам получения информации, согласования проектов подготавливаемых документов и другим вопросам в пределах компетенции отдела:

8.1. С органами государственной власти.

8.2. Со структурными подразделениями администрации города и профильным комитетом городской Думы.

8.3. Со структурными подразделениями Управления внутренних дел города Дзержинска.

8.4. С предприятиями, учреждениями, организациями всех форм собственности.

## 9. Реорганизация, ликвидация

9.1. Отдел опеки, попечительства и усыновления может быть реорганизован или ликвидирован в установленном порядке.



Приложение №2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением

администрации города

Дзержинска

от 10.07.2017 № 2371

Начальник отдела опеки, попечительства и  
усыновления

Консультант  
1 ед.

Главный специалист  
2 ед.

Ведущий специалист  
12 ед.